



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЛЕНИНСК-КУЗНЕЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

П Р И К А З

от 06.06.2022 № 414

г. Ленинск-Кузнецкий

По результатам проведения мониторинга качества дошкольного образования муниципальной системы дошкольного образования Ленинск-Кузнецкого городского округа

По результатам проведения мониторинга качества дошкольного образования муниципальной системы дошкольного образования (далее - ММКДО) Ленинск-Кузнецкого городского округа за 2021 – 2022 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать работу системы дошкольного образования за 2021 – 2022 учебный год удовлетворительной.

2. Актуализировать работу управления образования и МБОУ ДПО НМЦ на 2022 – 2023 учебный год по следующим направлениям:

 осуществление образовательной деятельности воспитанников в режимные моменты в течение всего пребывания детей в ДОО;

 осуществление деятельности по преемственности между дошкольными образовательными организациями и общеобразовательными организациями;

 нормативное правовое обеспечение функционирования дошкольных образовательных организаций в 2022 – 2023 годах;

 реализация направления «Финансовая грамотность детей в ДОО»;

 организация и методическое сопровождение процедуры сертификации педагогических работников и руководящего состава;

 создание эффективной модели системы наставничества (менторства) молодых или вновь назначенных руководителей ДОО.

3. Внести вышеуказанные направления в перечень показателей ММКДО Ленинск-Кузнецкого городского округа на 2022 – 2023 учебный год (приложение № 1).

4. Назначить ответственных за разработку и реализацию направлений деятельности системы дошкольного образования Ленинск-Кузнецкого городского округа

(приложение № 2).

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник
управления образования

Т.В.Евстифеева

**Изменения, внесенные в перечень показателей ММКДО
Ленинск-Кузнецкого городского округа**

п/№	Показатели
1.	Организация и осуществление образовательной деятельности воспитанников в режимные моменты в течение всего пребывания детей в ДОО
2.	Осуществление деятельности по преемственности между дошкольными образовательными организациями и общеобразовательными организациями Ленинск-Кузнецкого городского округа
3.	Актуализация нормативного правового обеспечения функционирования дошкольных образовательных организаций
4.	Организация работы по реализации направления «Финансовая грамотность детей в ДОО»
5.	Организация и методическое сопровождение процедуры сертификации педагогических работников и руководящего состава ДОО Ленинск-Кузнецкого городского округа
6.	Создание эффективной модели системы наставничества (менторства) молодых или вновь назначенных руководителей ДОО

Начальник
управления образования

Т.В.Евстифеева

Мероприятия по реализации направлений деятельности системы дошкольного образования Ленинск-Кузнецкого городского округа на 2022 – 2023 учебный год

п/№	Наименование выполняемого направления деятельности	Ответственный	Сроки проведения
1.	Организация образовательной деятельности воспитанников в режимные моменты в течение всего пребывания детей в ДОО	Мелькова Т.В., главный специалист управления образования	01.09.22 – 31.05.23
2.	Организация работы муниципальной площадки по преемственности между дошкольными образовательными организациями и общеобразовательными организациями.	Копейкина Л.М., директор МБОУ ДПО НМЦ	01.09.22 – 01.10.22
3.	Разработка Положения о муниципальной площадке <i>«Создание единого образовательного пространства ООП ДО и ООП НОО для формирования универсальных учебных действий у обучающихся»</i> . Реализация плана работы муниципальной площадки.	Неведрова Е.В., директор МБОУ «Гимназия № 12»; Клочкова Ю.Н., заведующий МАДОУ № 10	01.09.22 – 31.05.23
4.	Организация и проведение контрольных проверочных мероприятий оказания образовательных услуг в дошкольных образовательных организациях (комплексные проверки): МБДОУ № 16, МБДОУ № 7	Мелькова Т.В., главный специалист управления образования; Окунева Н.А., методист МБОУ ДПО НМЦ; Маринина Н.С., методист МБОУ ДПО НМЦ; Пигельдина О.Ю., методист МБОУ ДПО НМЦ	01.11.22 – 30.11.22 01.04.23 – 30.04.23
5.	Организация и проведение контрольных проверочных мероприятий оказания образовательных услуг в дошкольных образовательных организациях (тематические проверки): - «Управленческая деятельность по реализации Постановления от 28 сентября 2020 г. N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-	Мелькова Т.В., главный специалист управления образования	01.10.22 – 30.10.22

	эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (МБДОУ № 37, МБДОУ № 31, МАДОУ № 34); - «Выполнение п.2 ст.64. Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 в части «Дошкольное образование», нормативные правовые документы по организации и осуществлению образовательной деятельности в ДОО; анализ реализации ООП, АООП» (МБДОУ № 49, МБДОУ № 62, МБДОУ № 53)		01.02.23 – 28.02.23
6.	Актуализация нормативного правового обеспечения функционирования дошкольных образовательных организаций	Мелькова Т.В., главный специалист управления образования	01.09.22 – 31.06.22
7.	Создание и реализация плана работы проблемно-творческой группы по реализации направления «Финансовая грамотность в ДОО»	Маринина Н.С., методист МБОУ ДПО НМЦ	01.09.22 – 31.05.23
8.	Организация и методическое сопровождение процедуры сертификации педагогических работников и руководящего состава ДОО Ленинск-Кузнецкого городского округа	Маринина Н.С., методист МБОУ ДПО НМЦ	01.09.22 – 31.05.23
9.	Организация и методическое сопровождение повышения профессионального уровня молодых специалистов ДОО	Маринина Н.С., методист МБОУ ДПО НМЦ	01.09.22 – 31.05.23
10.	Организация и методическое сопровождение работы по наставничеству (менторству) молодых или вновь назначенных руководителей ДОО	Копейкина Л.М., директор МБОУ ДПО НМЦ	01.09.22 – 31.05.23
11.	ДОО, в которых созданы условия для обучающихся с ОВЗ	Мелькова Т.В., главный специалист управления образования	01.09.22 – 31.05.23
12.	Обеспечение развития личности в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей по компонентам: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физи-	Мелькова Т.В., главный специалист управления образования	01.09.22 – 31.05.23

	ческое развитие		
13.	Обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по при- смотру и уходу за детьми (состо- яние здоровья воспитанников)	Мелькова Т.В., главный специалист управления образования	01.09.22 – 31.05.23
14.	Создание (пополнение) и эффек- тивное использование развиваю- щей предметно - пространствен- ной среды в ДОО	Мелькова Т.В., главный специалист управления образования	01.09.22 – 31.05.23
15.	Организация взаимодействия с семьей	Мелькова Т.В., главный специалист управления образования	01.09.22 – 31.05.23
16.	Эффективное функционирование ВСОКО	Мелькова Т.В., главный специалист управления образования	01.09.22 – 31.05.23
17.	Соответствие осуществления об- разовательной деятельности в ДОО требованиям СанПиНа	Мелькова Т.В., главный специалист управления образования; Окунева Н.А., методист МБОУ ДПО НМЦ; Маринина Н.С., методист МБОУ ДПО НМЦ; Пигельдина О.Ю., методист МБОУ ДПО НМЦ	01.09.22 – 31.05.23
18.	Обеспечение психолого- педагогических условий для вос- питанников в ДОО	Мелькова Т.В., главный специалист управления образования; Маринина Н.С., методист МБОУ ДПО НМЦ	01.09.22 – 31.05.23

Начальник
управления образования

Т.В.Евстифеева