



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЛЕНИНСК-КУЗНЕЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

П Р И К А З

от 12.01.2018 № 20

г. Ленинск-Кузнецкий

Об утверждении Положения о порядке проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций на подтверждение соответствия занимаемой должности и состава аттестационной комиссии

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» и в целях приведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций на подтверждение соответствия занимаемой должности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций на подтверждение соответствия занимаемой должности (приложение № 1) и состав аттестационной комиссии (приложение № 2).

2. Считать утратившим силу Положение о порядке проведения аттестации на должность руководителя и руководителей образовательных организаций на подтверждение соответствия занимаемой должности, утвержденное приказом управления образования от 12.11.2014 № 712 «О порядке проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций на подтверждение соответствия занимаемой должности».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник
управления образования

О.Г.Петрова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций на подтверждение соответствия занимаемой должности

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных организаций (далее – Положение).

1.2. Согласно настоящему Положению аттестации подлежат:

- руководители образовательных организаций (директор, заведующий) (далее – руководители).

1.3. Кандидаты на должность руководителей образовательной организации (далее – кандидаты).

1.4. Аттестация руководителей и кандидатов проводится в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.

1.5. Основными принципами аттестации являются гласность, открытость, коллегиальность, объективность.

Основными задачами аттестации являются:

- стимулирование повышения уровня квалификации руководителей образовательных организаций;

- повышение эффективности и качества управленческого труда.

1.6. Аттестация руководителей и кандидатов проводится аттестационной комиссией, утвержденной приказом управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа.

1.7. Нормативной основой для аттестации являются: Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 №761н (зарегистрирован в Минюсте Российской Федерации 06.10.2010 № 18638) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; настоящее Положение.

2. Формирование аттестационной комиссии, ее состав и порядок работы

2.1. Аттестация кандидатов и руководителей проводится аттестационной комиссией.

2.2. Аттестационная комиссия включает председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии (из числа руководящих работников), представителей управления образования Ленинск-Кузнецкого городского округа и городской профсоюзной организации.

2.3. Персональный состав аттестационной комиссии утверждается приказом управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа.

2.4. Председателем комиссии может быть любой член аттестационной комиссии.

2.5. Состав аттестационной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые аттестационной комиссией решения.

2.6. Заседания комиссии проводятся под руководством председателя либо при его отсутствии, заместителя председателя аттестационной комиссии.

2.7. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

2.8. При прохождении аттестации руководитель образовательной организации, являющийся членом аттестационной комиссии, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

2.9. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равном количестве голосов членов аттестационной комиссии считается, что руководитель или кандидат прошел аттестацию.

2.10. По результатам аттестации кандидата с целью соответствия занимаемой должности или руководителя с целью подтверждения соответствия занимаемой должности аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- соответствует занимаемой должности (указывается должность работника);
- не соответствует занимаемой должности (указывается должность работника).

2.11. Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом, который вступает в силу со дня его подписания председателем, секретарем аттестационной комиссии и является основанием для аттестации кандидатов на должность руководителя и подтверждения соответствия занимаемой должности руководителей.

2.12. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

2.13. Протоколы заседаний аттестационной комиссии хранятся в течение 5 лет.

2.14. В отношении руководителя, признанного несоответствующим занимаемой должности вследствие его недостаточной квалификации решение принимает начальник управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства Российской Федерации.

3. Порядок проведения аттестации

3.1. Аттестация руководителей (очередная и внеочередная) проводится в процессе трудовой деятельности.

3.1.1. Очередная аттестация проводится один раз в пять лет. Если аттестационной комиссией при предыдущей аттестации были даны рекомендации, срок действия аттестации составляет 2 года.

3.1.2. Очередной аттестации не подлежат руководители: беременные женщины и женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком по достижению им возраста 3-х лет.

3.1.3. Аттестация лиц, указанных в п.3.1.2. может быть проведена не ранее, чем через год после выхода из отпуска.

3.1.4. Внеочередная аттестация проводится в межаттестационный период по решению начальника управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа при наличии жалоб, по итогам проверок, вследствие низких показателей эффективности деятельности образовательной организации, структурного подразделения и др.

3.2. Основанием для проведения аттестации руководителей является представление начальника управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа (далее по тексту - представление). Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств аттестуемого, результатов его профессиональной деятельности, информацию о прохождении аттестуемым повышения квалификации, а также отражать результаты деятельности образовательной организации в соответствии с поставленными задачами.

Представление направляется начальником управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа в аттестационную комиссию не позднее, чем за 2 месяца до истечения срока действия аттестации руководителей.

Начальник управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа знакомит аттестуемого с представлением под роспись не позднее, чем за месяц до дня проведения квалификационных испытаний. Отказ аттестуемого ознакомиться с

представлением не является препятствием для проведения аттестации и оформляется соответствующим актом.

Аттестуемый вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной деятельности.

3.2.1. Формой квалификационного испытания является презентация портфолио (в электронной форме), защита программы развития образовательной организации, защита концепции управления образовательной организацией, защита творческого отчета по вопросам совершенствования управления образовательной организацией.

3.3. Основанием для проведения аттестации кандидата на должность руководителя образовательной организации (далее – кандидат) является заявление кандидата о согласии на проведение аттестации с резолюцией начальника управления образования (приложение 1).

3.3.1. Информация о дате, месте и времени проведения аттестации доводится до сведения кандидата не позднее, чем за 5 дней до ее начала.

3.3.2. Аттестация проводится в форме собеседования. Собеседование с аттестуемым проводится на заседании аттестационной комиссии по вопросам, связанным с осуществлением управленческой деятельности по предполагаемой должности.

3.3.3. По результатам аттестационная комиссия принимает одно из следующих решений:

- уровень квалификации кандидата соответствует требованиям к квалификации по должности «руководитель» (директор, заведующий);
- уровень квалификации кандидата не соответствует требованиям к квалификации по должности «руководитель» (директор, заведующий);

3.3.4. Кандидат, уровень квалификации которого по решению аттестационной комиссии не соответствует требованиям к квалификации по должности «руководитель» (директор, заведующий) не может быть принят на должность руководителя образовательной организации.

3.3.5. Если кандидат не имеет специальной подготовки или стажа работы, установленных в «Требованиях к квалификации», но обладает достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняет качественно и в полном объеме возложенные на него должностные обязанности, то аттестационная комиссия может рекомендовать, в порядке исключения, назначить кандидата на соответствующую должность руководителя так же, как и лицо, имеющее специальную подготовку и стаж работы. Рекомендация оформляется по утвержденной форме (приложение 2).

3.3.6. В случае невозможности присутствия аттестуемого на заседании аттестаци-

онной комиссии, он должен письменно уведомить об этом секретаря аттестационной комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до назначенной даты аттестации. При наличии уважительных причин дата и время аттестации могут быть скорректированы.

3.3.7. Аттестуемый имеет право обжаловать процедуру аттестации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Сроки проведения аттестации для каждого аттестуемого устанавливаются в соответствии с графиком работы комиссии.

3.4.1. Продолжительность аттестации каждого аттестуемого с начала ее проведения и до принятия решения аттестационной комиссией не должна превышать двух месяцев.

По письменному заявлению аттестуемого при наличии уважительных причин срок аттестации может быть продлен, но не более чем на один месяц.

Начальник
управления образования



О.Г.Петрова

СОСТАВаттестационной комиссии по аттестации
кандидатов и руководителей образовательных организаций
Ленинск-Кузнецкого городского округа

Попова	- председатель аттестационной комиссии, директор МБОУ ДПО
Галина Николаевна	«НМЦ»
Хлудова Светлана	- заместитель председателя аттестационной комиссии, замести-
Владимировна	тель начальника управления образования
Калмыкова Алла	- секретарь аттестационной комиссии, главный специалист
Анатольевна	управления образования
Члены комиссии:	
Пахомова	- председатель городской организации профсоюза работников
Наталья Николаевна	народного образования
Швачунова	- директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1»
Лариса Михайловна	
Петрова Ольга	- начальник управления образования
Григорьевна	

Начальник
управления образования

О.Г.Петрова

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о порядке проведе-
ния аттестации кандидатов на
должность руководителя и руково-
дителей образовательных организа-
ций на подтверждение соответствия
занимаемой должности и состава
аттестационной комиссии

В аттестационную комиссию управления
образования администрации Ленинск-
Кузнецкого городского округа

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

претендующего на должность руководителя

_____ ,
(название учреждения образования)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Я, _____, даю согласие на про-
ведение аттестации для определения соответствия уровня моей профессиональной компе-
тентности требованиям к квалификации, предъявляемым при назначении работника на
должность руководителя образовательной организации в соответствии с действующим
законодательством Российской Федерации.

С приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской
Федерации от 26.08.2010 г. № 761н (зарегистрирован Минюсте Российской Федерации
06.10.2010 г. № 18638) «Об утверждении Единого квалификационного справочника долж-
ностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «квалификационные характери-
стики должностей работников образования» и Положением о порядке проведения атте-
стации кандидатов на должность руководителя и руководителей образовательных органи-
заций на подтверждение соответствия занимаемой должности и состава аттестационной
комиссии ознакомлен(а).

Подпись

/ _____
Расшифровка

Дата:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке проведе-
ния аттестации кандидатов на
должность руководителя и руково-
дителей образовательных организа-
ций на подтверждение соответствия
занимаемой должности и состава
аттестационной комиссии

РЕКОМЕНДАЦИЯ
аттестационной комиссии

Аттестационная комиссия на основании п.9 Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 г. № 7612н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» считает возможным в порядке исключения назначить

_____ Ф.И.О. кандидата

на должность _____
наименование должности и наименование образовательной организации

в связи с тем, что _____

_____ обоснование решения аттестационной комиссии

Председатель аттестационной комиссии _____ /

Секретарь Председатель аттестационной комиссии _____ /

Дата: _____

Начальник
управления образования



О.Г.Петрова