

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ЛЕНИНСК-КУЗНЕЦКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Соглашение

**о предоставлении из бюджета Ленинск-Кузнецкого городского округа
муниципальному автономному учреждению субсидии, в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

г. Ленинск-Кузнецкий

"26" августа 2019 г.

Управление образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа, именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице начальника управления образованием, Ласкожевской Елены Владимировны, действующей на основании Положения об учреждении управления образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа, утвержденного Решением Совета народных депутатов Ленинск-Кузнецкого городского округа от 23.08.2016 № 48, с одной стороны и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8 комбинированного вида», именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице заведующего, Шенцовой Ольги Сергеевны, действующей на основании Устава от 25.03.2016, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком определения объёма и условий предоставления из городского бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели (далее – *Правила предоставления субсидии*), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Ленинск-Кузнецкого городского округа в 2019 году субсидии на обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта по обеспечению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, возникающих у Учреждения, в связи с участием в системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в качестве уполномоченной организации (далее – *Субсидия*). Субсидия предоставляется в целях обеспечения затрат уполномоченной организации – участника системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ке-

меровской области, возникающих в связи с осуществлением ею оплаты дополнительного образования, получаемого детьми с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Ленинск-Кузнецком городском округе.

II. УСЛОВИЯ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Ленинск-Кузнецкого городского округа по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации 911 07 03 02100 10210 622 241 (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии КЦ 0791150019 «Субсидия на обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей», в размере 4 999 100,00 (Четыре миллиона девятьсот девяносто девять тысяч сто) рублей.

2.3. Субсидия предоставляется в целях обеспечения следующих затрат Учреждения, возникающих при выполнении роли уполномоченной организации в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кемеровской области, утвержденными приказом Департамента образования и науки Кемеровской области от 05.04.2019 № 740 (далее – Правила персонифицированного финансирования) по оплате услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Ленинск-Кузнецком городском округе в соответствии с заключаемыми Учреждением договорами об оплате дополнительного образования с организациями и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ, включенных в реестр поставщиков образовательных услуг системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кемеровской области (далее – поставщики образовательных услуг).

III. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении федерального Казначейства по Кемеровской области ежемесячно на основании заявки на перечисление Субсидии, оформляемой в соответствии с Приложением 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Учреждением заявки на перечисление субсидии.

3.2. Обеспечение затрат, возникающих при осуществлении оплаты образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Ленинск-Кузнецком городском округе, осуществляется при условии соблюдения Учреждением требований Правил персонифицированного финансирования. С целью подтверждения возникновения затрат, связанных с осуществлением Учреждением оплаты образовательных услуг, предоставляемых детям с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Ленинск-Кузнецком городском округе, Учреждение осуществляет ведение реестра всех договоров об обучении, заключенных родителями (законными представителями) детей – участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования с поставщиками образовательных услуг (далее – договоры об обучении).

3.3. Объем перечисляемой в конкретном месяце Субсидии определяется в зависимости от суммы обязательств Учреждения по оплате услуг по договорам об обучении за указанный месяц.

3.1. Совокупный объем обязательств Учреждения определяется совокупным объемом заключенных детьми договоров об обучении с поставщиками образовательных услуг.

IV. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Учреждению Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Учреждением заявок на перечисление Субсидии, указанных в пункте 2 настоящего Соглашения, в течение 2 рабочих дней со дня их получения от Учреждения.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VII настоящего Соглашения.

4.1.4. Утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 2019 г. (далее - Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения.

4.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

4.1.6. В случае, если Учреждением допущены нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, и/или нарушения требований Правил персонифицированного финансирования, направлять Учреждению требование об обеспечении возврата средств Субсидии в доход бюджета Ленинск-Кузнецкого городского округа в сроки, установленные в данном требовании.

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

4.1.8. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения.

4.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии.

4.2.3. Принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2020 году остатка Субсидии, не использованного в 2019 году, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели.

4.2.4. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем факта(ов) нарушения Учреждением Правил персонифицированного финансирования, порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами

ми предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в заявках на перечисление Субсидии, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, или получения от органа финансового контроля информации о таких нарушениях, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 2-го рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии.

4.2.5. Уточнять и дополнять Соглашение в части сроков предоставления Субсидии по соглашению сторон.

4.2.6. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению Субсидии.

4.2.7. Прекращать предоставление Субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

4.2.8. Устанавливать форму и сроки отчетности об использовании Субсидии, перечень документов, прилагаемых к отчету.

4.2.9. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю на утверждение Сведения не позднее 15 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

4.3.2. Направлять Учредителю на утверждение Сведения об операциях с целевыми субсидиями с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии.

4.3.3. Использовать Субсидию для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. Использовать Субсидию по целевому назначению в соответствии с направлением расходования и сроком предоставления Субсидии.

4.3.6. Ежемесячно представлять Учредителю заявку на перечисление Субсидии в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Соглашения.

4.3.7. Направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением N 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

4.3.8. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, включая возврат Субсидии или ее части, израсходованных не по целевому назначению в бюджет Ленинск-Кузнецкого городского округа, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения.

4.3.9. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Ленинск-Кузнецкого городского округа в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2019 году остатка Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в срок до "21" января 2020 г.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Направлять в 2020 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.2. Нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением;

6.1.3. Нарушения Учреждением требований Правил персонифицированного финансирования.

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1. настоящего Соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

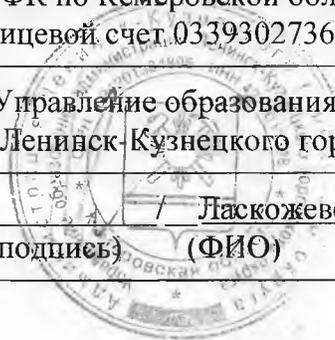
6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 0. настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.20. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения.

6.6. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке в части объемов предоставляемой субсидии возможно в случае уменьшения/увеличения Учредителю

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.20 настоящего Соглашения.

VII. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Управление образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа	МАДОУ «ДС КВ № 8»
Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа» ОГРН 1024201304896 ОКТМО 32719000001	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8 комбинированного вида» ОГРН 1134212001208 ОКТМО 32719000001
652500, Российская Федерация, Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. имени Мациенко, д.2	652519, Российская Федерация, Кемеровская область, г. Ленинск-Кузнецкий, ул. Менделеева, д.13
ИНН 4212011308/КПП 421201001	ИНН 4212035980/КПП 421201001
Платежные реквизиты: Отделение Кемерово, г. Кемерово, БИК 043207001, Расчетный счет 40204810100000000023 УФК по Кемеровской области Лицевой счет 03393027360	Платежные реквизиты: Отделение Кемерово, г. Кемерово БИК 043207001, корреспондентский счет Расчетный счет 40701810500001000015 Лицевой счет 30396Ц21190
Управление образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа	МАДОУ «ДС КВ № 8»
 / Ласкожевская Е.В. (подпись) (ФИО)	 Шенцова О.С. (подпись) (ФИО)

Приложение № 1 к Соглашению
от «__» _____ 20__ г. N __

ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8 комбинированного вида» (далее – Уполномоченная организация) просит Вас перечислить в рамках соглашения от " __ " _____ 20__ г. №__ (далее – Соглашение) с целью обеспечения затрат, связанных с реализацией Уполномоченной организацией проекта по обеспечению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в _____ месяце 2019 года субсидию в размере _____ рублей 00 коп. За счет средств указанной субсидии будут возмещены следующие затраты Уполномоченной организации по оплате образовательных услуг, оказанных в рамках договоров об обучении, представленных в приложении №1 к настоящей заявке с использованием сертификатов дополнительного образования, выданных в Ленинск-Кузнецком городском округе, в соответствии с заключенными договорами об оплате дополнительного образования с поставщиками образовательных услуг, в объеме _____ рублей 00 коп.

Приложение 1. Реестр действующих в _____ месяце 2019 года договоров об обучении детей - участников системы персонифицированного финансирования, заключенных поставщиками образовательных услуг

№ п/п	Номер сертификата дополнительного образования	Реквизиты договора об обучении (твердой оферты)	Объем обязательств Уполномоченной организации за текущий месяц в соответствии с договорами об обучении (твердыми офертами)
1.			
2.			
...			
N.			

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №8 комбинированного вида»

Руководитель

Главный бухгалтер

_____ / _____ /

_____ / _____ /

М.П.

Приложение № 2 к Соглашению
от «__» _____ 20__ г. N ____

Отчет о расходах,
источником финансового обеспечения которых является Субсидия
на " __ " _____ 20__ г.

Наименование Учредителя: Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации Ленинск-Кузнецкого городского округа»

Наименование Учреждения: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №8 комбинированного вида»

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Субсидия		Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Сумма предоставленной субсидии на момент представления отчета	Наименование фактически понесенных расходов	Сумма фактически понесенных расходов	Дата направления средств на покрытие расходов	Остаток Субсидии на конец отчетного периода	Состав и количество прилагаемых документов, подтверждающих расходы	Примечание
наименование	код								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ИТОГО									

Руководитель _____

Главный бухгалтер _____

М.П.